

石家庄铁道大学

高等学历继续教育学生学籍管理规定

(2025 年 10 月 31 日校长办公会议修订)

第一章 总 则

第一条 为规范学生管理，维护教育教学秩序，保障学生的合法权益，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人，根据《普通高等学校学生管理规定》（教育部令第 41 号）及相关法律法规，结合学校实际，制定本规定。

第二条 本规定适用于我校高等学历继续教育在籍学生。

第三条 学生应拥护中国共产党领导，深入学习马克思列宁主义、毛泽东思想、中国特色社会主义理论体系及习近平新时代中国特色社会主义思想，坚定“四个自信”；弘扬爱国主义精神，践行团结统一、勤劳勇敢、自强不息的民族精神；增强法治观念，遵守国家法律法规、公民道德规范及学校管理制度；勤奋学习，勇于创新，掌握专业知识和技能；注重身心健康，提升综合素质，培养高尚情操。

第二章 权利与义务

第四条 学生依法享有以下权利：

（一）参加学校教育教学计划安排的活动，使用教育教学资源；

（二）获得思想品德、学业成绩等方面的公正评价，完成学业后取得相应学历、学位证书；

（三）对学校处理决定有异议时，可向学校或教育行政部门申诉；合法权益受侵害时，可申诉或提起诉讼；

（四）法律法规及学校章程规定的其他权利。

第五条 学生应履行以下义务：

- (一) 遵守宪法、法律法规；
- (二) 遵守学校规章制度；
- (三) 恪守学术道德，完成学业；
- (四) 按时缴纳学费及相关费用；
- (五) 遵守行为规范，尊师重教，养成良好品德和行为习惯；
- (六) 法律法规及学校章程规定的其他义务。

第三章 入学与注册

第六条 根据国家招生规定录取的新生，应持石家庄铁道大学高等学历继续教育录取通知书和学校规定的其他有关证件，按规定的日期和地点报到并办理入学手续。

因故不能按期入学者，应向学校提出书面请假并提供相关证明材料，请假原则上不能超过两周。未请假或请假逾期者，除因不可抗力等正当事由外，视为放弃入学资格。

第七条 学校在报到时对新生入学资格进行初步审查，审查合格者可办理入学手续，予以注册学籍；审查发现新生的录取通知、考生信息等证明材料，与本人实际情况不符，或者有其他违反国家招生考试规定情形的，取消入学资格。

专升本新生按照考前承诺，对本人国民教育系列专科或专科以上毕业证书真实性负责。如因前置学历审核不通过导致学籍无法注册，作取消入学资格处理。

第八条 新生可以申请保留入学资格。因病或其他特殊原因确实不宜在校学习的，出具二级甲等以上医院诊断证明或其他相关证明，由学生本人申请经学校批准后，可保留入学资格一年。保留入学资格期间不具有学籍。新生保留入学资格期满前一个月向学校提交入学申请，经学校审查合格后，编入下一年级与新生一同办理入学手续。审查不合格者，取消入学资格；逾期不办理入

学手续且未有因不可抗力延迟等正当理由的，视为放弃入学资格。

第九条 学生入学后，学校在三个月内按照国家招生规定对其进行复查。对复查合格的新生，在履行完相关手续后，学校在“中国高等教育学生信息网”予以学籍电子注册。

复查中发现学生存在弄虚作假、徇私舞弊等情形的，确定为复查不合格，取消学籍；情节严重的，学校将移交有关部门调查处理。

复查中发现学生身心状况不适宜在校学习，经学校指定的二级甲等以上医院诊断，需要在家休养的，可以按照第八条的规定保留入学资格。

第十条 学校实行学年注册制。学生每学年第一学期按学校规定的时间和办法缴纳学费及其他有关费用，凭缴费凭证到所属教学点办理注册手续。

未按学校规定缴纳费用或其他不符合注册条件的不予注册。

因故不能如期注册者，由本人书面申请，经校外办学点和继续教育学院批准后，可以暂缓注册，未经批准逾期两周不注册者，按自动退学处理。

第十一条 学生入学后，应按录取专业就学，由继续教育学院和校外办学点组织教学。

学校按规定建立学生的学籍档案，学籍档案包括入学登记表、考生信息表、学生卡片、奖惩记录表、学籍异动情况、毕业生登记表等。

第十二条 学生的个人信息应与学信网录取信息相符。学生入学后，学生必须认真如实填写个人信息及其他相关内容。

学生在校期间修改或变更身份信息的，由学生本人提供合法性证明，学校或省级教育行政部门审核确认后更改，并在学信网

上更新学籍信息。学生要求修改、变更的信息或证明材料 涉嫌弄虚作假的不予受理。

第四章 学制与修业年限

第十三条 我校高等学历继续教育实行学分制，各专业基本学制为专升本 2.5 年，高起本 5 年。

第十四条 学生完成学业的最长修业年限为所学专业基本学制加 2 年。

第五章 考核与成绩记载

第十五条 学生须参加教学计划规定的课程考核，成绩记入档案。

第十六条 课程考核分考试和考查两种。考试的方式可采用闭卷、开卷、口试或实际操作等形式；考查的方式可采用作业、课堂测验、实验、实习、论文等多种形式。

课程考核成绩的评定，由该课程的期末考核成绩、平时考核（包括作业、课堂测验、实验、实习等形式）成绩和网络课程学习成绩三部分组成。

考核成绩评定分百分制和五级记分制，毕业论文（设计）成绩按优-5、良-4、中等-3、及格-2、不及格-1 五个等级评定。

百分制成绩与五级制成绩对照表

百分制成绩	90~100	80~89.9	70~79.9	60~69.9	小于 60
五级制成绩	优秀	良好	中等	及格	不及格

五级制成绩与百分制成绩折算表

五级制成绩	优秀	良好	中等	及格	不及格
百分制成绩	95	85	75	65	0

第十七条 学生思想品德的考核、鉴定，以《高等学校学生行为准则》为主要依据，采取个人小结、师生民主评议等形式进行。

第十八条 健全学生学业成绩和学籍档案管理制度，真实、完整地记载、出具学生学业成绩。

第十九条 开展学生诚信教育，记录学生学业、学术、品行等方面的诚信信息，建立对失信行为的约束和惩戒机制；对有严重失信行为的，依照有关规定给予相应的纪律处分，对违背学术诚信的，对其获得学位及学术称号、荣誉等做出限制。

第六章 课程免修

第二十条 符合下列条件之一者，可以申请免修有关课程：

- （一）参加国家高等教育自学考试，并取得合格证书的；
- （二）已取得的其他院校同层次的课程成绩，学时数不少于本校该课程教学计划规定学时的。

第二十一条 申请免修者，本人提出申请，在学校规定的时间内持成绩证明原件和有效复印件到继续教育学院办理免修 手续，逾期不予补办。

免修课程成绩按原成绩记载，加注“免修”字样。

第七章 转专业与转学

第二十二条 高等学历继续教育学生一般应在被录取的学校和专业完成学业。

第二十三条 学生有下列情况之一者，可以转专业：

- （一）学生确有专长，转入其他专业更能发挥其专长的；
- （二）学生确有特殊原因，不能在原专业继续学习的；
- （三）工作、学习矛盾突出的；
- （四）休学学生复学后，无原修专业的；
- （五）学校根据社会对人才需求情况的变化，经学生同意需要调整所学专业的。

第二十四条 学生转专业应遵循以下原则：

- (一) 所转专业的学历层次与原专业一致;
- (二) 所转专业的科类(或考试科目)与原专业一致;
- (三) 在校学习期间只允许转专业一次。

第二十五条 学生转专业按以下程序办理:

- (一) 转专业的手续,应当在新生入学第一个月内办理;
- (二) 向所属教学点提出书面申请,并填写《石家庄铁道大学高等学历继续教育学籍异动备案表》一式二份,所属教学点同意并盖章;
- (三) 继续教育学院审核;
- (四) 继续教育学院审核后,在《中国高等教育学生信息网》上办理学籍异动,并报省教育行政部门备案,逾期不再办理。

第二十六条 学生如确有特殊困难,无法继续在本校学习的,可以申请转学。

第二十七条 学生有下列情形之一者,不得转学:

- (一) 入学未满一学期的;
- (二) 入学成绩低于拟转入学校相关专业同一生源地相应年份录取成绩的;
- (三) 由低学历层次转入高学历层次的;
- (四) 应当退学的;
- (五) 招生时有特殊要求和特殊类型专业的;
- (六) 其他无正当理由的。

第二十八条 学生转学由学生本人提出申请,说明理由,经所在学校和拟转入学校同意,由拟转入学校负责审核转学条件及相关证明,认为符合本校培养要求且学校有培养能力的,经学校决定,可以转入。

转学手续完成后,学生到转出学校提取有该生姓名及省级招

生部门印章的录取新生名册（招生底册）复印件及成人高考考生信息表（加盖录取学校学籍管理部门印章），交到转入学校的学籍管理部门。

第二十九条 学校按照国家有关规定，对转学情况及时进行公示，并在转学完成后 3 个月内，由转入学校报所在地省级教育行政部门备案。

第八章 休学与复学

第三十条 学生可以根据自身情况分阶段完成学业，除另有规定外，应当在学校规定的最长学习年限（含休学和保留学籍）内完成学业。需暂停学业或不能正常学习的，可申请休学。

第三十一条 学生有下列情况之一者，可以休学：

- （一）学生本人申请休学或者学校认为应当休学的；
- （二）因伤、病经指定医院诊断，需停课治疗、休养占一学期总学时三分之一以上的；
- （三）因特殊原因需暂时中断学业的。

第三十二条 学生休学一般以一学年为期，经学校批准可续休。累计休学年限不超过两年。

第三十三条 学生自愿应征参加中国人民解放军（含中国人民武装警察部队），可保留学籍至退役后二年。

第三十四条 休学应由本人申请，填写《石家庄铁道大学高等学历继续教育学籍异动备案表》，并附有关证明材料（因伤、病休学应持有学校指定医院的诊断证明），经所在所属教学点审核同意后，报继续教育学院批准，方可休学。

第三十五条 学生休学期间，学校为其保留学籍，但不享受在校学习的学生待遇；

第三十六条 休学期满应当按时复学，学生复学按下列规定办

理：

（一）学生持有关材料，须于每学年开学前一个月内向学校提出申请复学；

（二）学生因伤、病休学，申请复学时应由学校指定的医疗单位诊断，证明恢复健康，并经学校复查合格方可复学；

（三）学生复学，原则上转入原专业下一年级学习；如原专业下一年未招生时，可编入相近专业学习或根据情况做出适当安排。

第九章 退 学

第三十七条 学生有下列情形之一者，视为自动退学：

（一）开学两周内未注册而又未履行暂缓注册手续的；

（二）休学、保留学籍期满，在学校规定期限内未提出复学申请者；

（三）本人申请退学的。

第三十八条 学生有下列情况之一者，应予退学：

（一）经查实属徇私舞弊入学者；

（二）休学、保留学籍期满，申请复学经复查不合格的；

（三）经学校指定医院诊断患有疾病或意外伤残不能再继续学习的；

（四）未经批准连续一学期未参加学校规定的教学活动的；

（五）在学校规定最长修业年限内未完成学业者；

（六）其他应予退学的情形。

第三十九条 按以上规定退学，对学生不是一种纪律处分。

第四十条 对学生的退学处理，由学生所在所属教学点提出处理意见，报继续教育学院审批同意后，办理退学手续。

对于退学的学生，由学校出具退学决定书并由继续教育学院

送达学生本人，无法送达的，继续教育学院将在学院官方网站的主页上进行公告，公告持续 30 天后即视为送达。

第四十一条 学生对退学处理有异议的，可在接到处理决定书之日起 10 日内，按《石家庄铁道大学高等学历继续教育学生校内申诉规定》向学校学生申诉处理委员会提出申诉，申诉程序参照学校有关规定办理。

第十章 毕业与学位

第四十二条 学生在学校规定的学习年限内，修完教学计划和培养方案规定的课程，考核成绩合格，并按要求参加毕业生图像信息采集，准予毕业，由学校核发毕业证书。

录取照片与学历照片比对未通过身份复核或学信网无学历照片的学生不予毕业。

第四十三条 毕业生符合《石家庄铁道大学学位授予工作实施细则》规定条件的，可授予相应学士学位。

第四十四条 学生在学校规定最长的学习年限内，修完教学计划规定的课程，未达到毕业要求的，经本人申请，学校可颁发结业证书。

第四十五条 学生未完成教学计划规定的课程，退学或被取消学籍的，经本人申请，学满一学年及以上的，学校发给肄业证书；学习不足一学年的，学校发给写实性学习证明。

第四十六条 高等学历继续教育执行国家高等教育学历证书电子注册制度，完善学籍学历信息管理办法，按相关规定及时完成学生学籍学历电子注册。

第十一章 学业证书管理

第四十七条 学校严格按照招生时确定的学习形式，以及学生招生录取时填报的个人信息，填写、颁发学历证书、学位证书及

其他学业证书。

学生在校期间若个人信息经合法程序变更，学业证书的填写与颁发以中国高等教育学生信息网（学信网）注册信息为准。

第四十八条 对违反国家招生规定取得入学资格或者学籍的，学校取消其学籍，不予发放学历证书、学位证书；对已颁发的学历证书、学位证书，学校在依法履行调查、告知并听取申辩等程序后，予以撤销。

对存在作弊、剽窃、抄袭等学术不端行为，或以其他不正当手段获得学历、学位证书者，学校在履行相应法定程序后，依法撤销其已获证书。

被依法撤销的学历证书、学位证书，如已进行电子注册，学校将予以注销并报请教育行政部门宣布无效。

第四十九条 学历证书、学位证书损坏或遗失，由本人申请，经学校核实后可办理相应的毕业证明书或学位证明书。

第十二章 附 则

第五十条 本规定自发布之日起施行，原《石家庄铁道大学成人高等继续教育学籍管理规定（试行）》（石铁大校继〔2010〕139号）同时废止。

第五十一条 本规定未涉及的具体问题，均按有关部门的最新规定执行。

第五十二条 本规定由继续教育学院负责解释。

