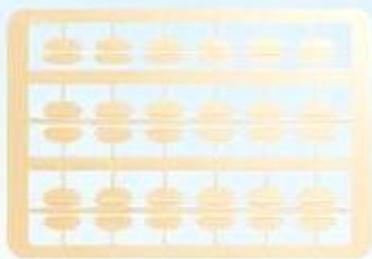


# 2024 年度 单位决算公开文本

预算代码：360216

单位名称：河北科技工程职业技术大学



# 目 录

## 第一部分单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2024 年度单位决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2024 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 六、机关运行经费支出说明
- 七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

十、其他需要说明的情况

#### 第四部分名词解释

# 第一部分单位概况

## 一、单位职责

河北科技工程职业技术大学是一所以工科为主，面向全国招生，为社会培养生产、建设、管理、服务一线的应用型高技能人才的全日制普通高校。单位职责是：1、贯彻国家的教育方针，紧密联系实际，培养德、智、体、美、劳等全面发展的人才；2、按照国家有关法律自主管理，组织实施教育教学、科研等活动；3、招收学生或其他受教育者，对受教育者进行学籍管理，实施奖励或者处分，颁发相应的学业证书；4、依托地方经济，培养应用型高技能人才；5、遵照国家有关规定收取费用并公开收费项目，依法接受监督。

## 二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2024 年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	河北科技工程职业技术大学	财政补助事业单位	差额

# 第二部分 2024 年度单位决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表

部门(单位): 河北科技工程职业技术大学

2024 年度

金额单位: 万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	41,677.98	一、一般公共服务支出	32	0.30
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	14,381.78	五、教育支出	36	56,113.79
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	50.81
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	52.77	八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	10.00
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	

	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	<b>56,112.53</b>	<b>本年支出合计</b>	58	<b>56,174.90</b>
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	1,296.77	结余分配	59	865.81
年初结转和结余	29	0.56	年末结转和结余	60	369.15
	30			61	
<b>总计</b>	31	<b>57,409.85</b>	<b>总计</b>	62	<b>57,409.85</b>

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开 02 表

部门（单位）：河北科技工程职业  
技术大学

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		56,112.53	41,677.98		14,381.78			52.77
201	一般公共 服务支出	0.30	0.30					
20114	知识产权 事务	0.30	0.30					
2011409	知识产权 宏观管理	0.30	0.30					
205	教育支出	56,051.42	41,616.87		14,381.78			52.77
20503	职业教育	56,051.42	41,616.87		14,381.78			52.77
2050305	高等职业 教育	56,051.42	41,616.87		14,381.78			52.77
206	科学技术 支出	50.81	50.81					
20604	技术研究 与开发	0.94	0.94					
2060404	科技成果 转化与扩 散	0.94	0.94					
20605	科技条件 与服务	36.87	36.87					
2060502	技术创新 服务体系	36.87	36.87					
20699	其他科学 技术支出	13.00	13.00					
2069999	其他科学 技术支出	13.00	13.00					
210	卫生健康 支出	10.00	10.00					
21011	行政事业	10.00	10.00					

	单位医疗							
2101102	事业单位 医疗	10.00	10.00					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

公开 03 表

部门（单位）：河北科技工程职业技术大学

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		56,174.90	23,287.72	32,887.18			
201	一般公共 服务支出	0.30		0.30			
20114	知识产权 事务	0.30		0.30			
2011409	知识产权 宏观管理	0.30		0.30			
205	教育支出	56,113.79	23,287.72	32,826.07			
20503	职业教育	56,113.79	23,287.72	32,826.07			
2050305	高等职业 教育	56,113.79	23,287.72	32,826.07			
206	科学技术 支出	50.81		50.81			
20604	技术研究 与开发	0.94		0.94			
2060404	科技成果 转化与扩 散	0.94		0.94			
20605	科技条件 与服务	36.87		36.87			
2060502	技术创新 服务体系	36.87		36.87			
20699	其他科学 技术支出	13.00		13.00			
2069999	其他科学 技术支出	13.00		13.00			
210	卫生健康 支出	10.00		10.00			
21011	行政事业 单位医疗	10.00		10.00			
2101102	事业单位 医疗	10.00		10.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门（单位）：河北科技工程职业技术大学

2024 年度

金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	41,677.98	一、一般公共服务支出	33	0.30	0.30		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	41,248.28	41,248.28		
	6		六、科学技术支出	38	50.81	50.81		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41	10.00	10.00		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				

	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	41,677.98	<b>本年支出合计</b>	59	41,309.39	41,309.39		
年初财政拨款结转和结余	28	0.56	年末财政拨款结转和结余	60	369.15	369.15		
一、一般公共预算财政拨款	29	0.56		61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	32	41,678.54	<b>总计</b>	64	41,678.54	41,678.54		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制部门(单位): 河北科技工程职业技术大学

2024 年度

金额单位: 万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		41,309.39	14,386.76	26,922.63
201	一般公共服务支出	0.30		0.30
20114	知识产权事务	0.30		0.30
2011409	知识产权宏观管理	0.30		0.30
205	教育支出	41,248.28	14,386.76	26,861.52
20503	职业教育	41,248.28	14,386.76	26,861.52
2050305	高等职业教育	41,248.28	14,386.76	26,861.52
206	科学技术支出	50.81		50.81
20604	技术与研究开发	0.94		0.94
2060404	科技成果转化与扩散	0.94		0.94
20605	科技条件与服务	36.87		36.87
2060502	技术创新服务体系	36.87		36.87
20699	其他科学技术支出	13.00		13.00
2069999	其他科学技术支出	13.00		13.00
210	卫生健康支出	10.00		10.00

21011	行政事业单位医疗	10.00		10.00
2101102	事业单位医疗	10.00		10.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门（单位）：河北科技工程职业技术大学

2024 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	13,130.44	302	商品和服务支出	325.80	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	3,253.75	30201	办公费		30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	2,250.00	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	5,250.25	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,160.00	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	701.99	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	300.00	30208	取暖费	312.06	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	85.06	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	129.39	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.04	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	930.52	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	22.62	30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	907.90	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	5.26	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	

30306	救济费		30226	劳务费	0.81	312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	7.64	39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		14,060.96	公用经费合计					325.80

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门(单位): 河北科技工程职业技术大学

2024 年度

金额单位: 万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注: 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。(如无相关数据, 则需注明空表列示)

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门(单位): 河北科技工程职业技术大学

2024 年度

金额单位: 万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注: 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。(如无相关数据, 则需注明空表列示)

# 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门（单位）：河北科技工程职业技术大学

2024 年度

金额单位：万元

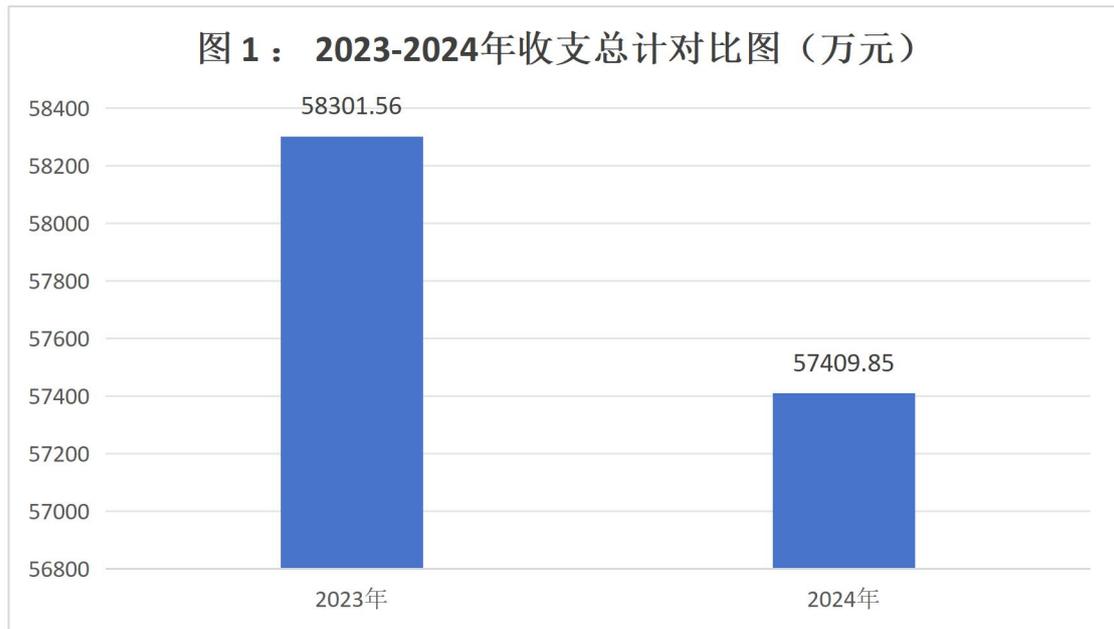
预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。（如无相关数据，则需注明空表列示）

## 第三部分 2024 年度单位决算情况说明

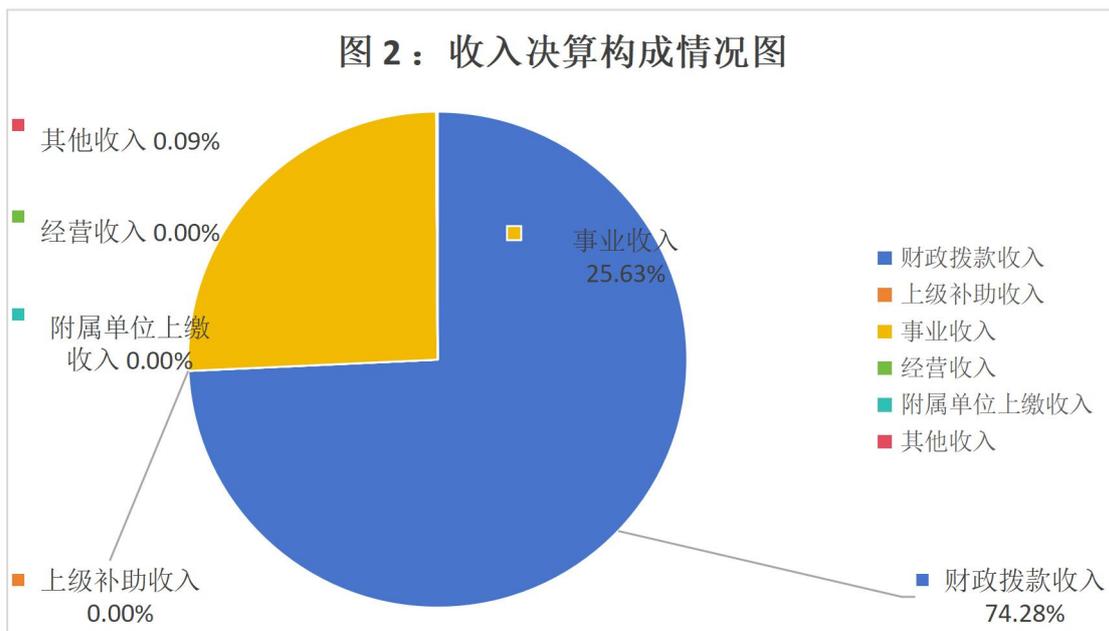
### 一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2024 年度收、支总计（含结转和结余）均为 57,409.85 万元。与 2023 年度决算相比，收支各减少 891.7 万元，下降 1.5%，主要原因是基建类项目减少。



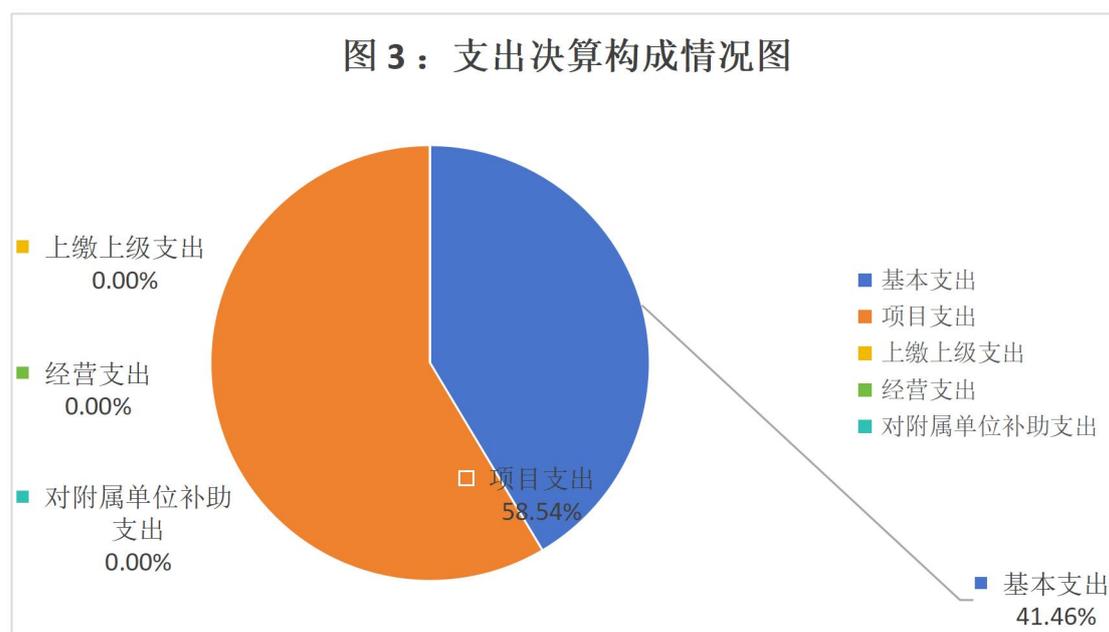
### 二、收入决算情况说明

本单位 2024 年度本年收入合计 56,112.53 万元，其中：财政拨款收入 41,677.98 万元，占 74.3%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 14,381.78 万元，占 25.6%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 52.77 万元，占 0.1%。



### 三、支出决算情况说明

本单位 2024 年度本年支出合计 56,174.9 万元，其中：基本支出 23,287.72 万元，占 41.5%；项目支出 32,887.18 万元，占 58.5%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

##### （一）财政拨款收支与 2023 年度决算对比情况

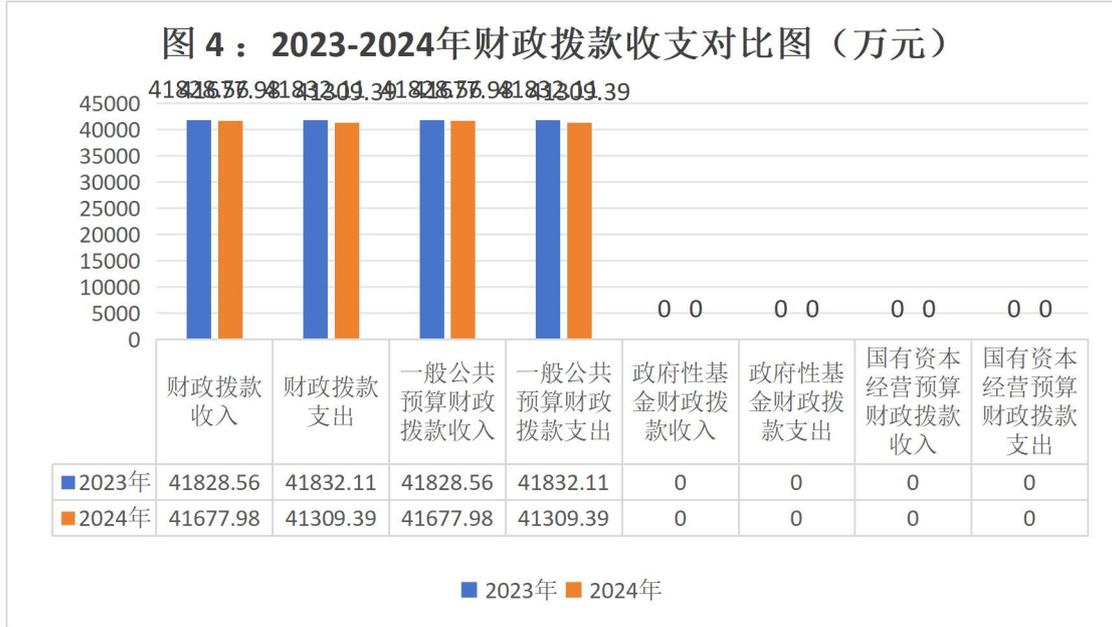
本单位 2024 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 41,678.54 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收支各减少 155.39 万元，降低 0.4%，主要原因是基建类项目资金减少。

本单位 2024 年度财政拨款本年收入 41,677.98 万元，比上年减少 150.58 万元，降低 0.4%，主要原因是基本建设拨款减少；本年支出 41,309.39 万元，比上年减少 522.72 万元，降低 1.2%，主要原因是基建类项目支出减少。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款本年收入 41,677.98 万元，比上年减少 150.58 万元，降低 0.4%，主要原因是基本建设拨款减少；本年支出 41,309.39 万元，比上年减少 522.72 万元，降低 1.2%，主要原因是基建类项目支出减少。

2.政府性基金预算财政拨款本年收入0万元，比上年无变化；本年支出 0万元，比上年无变化。

3.国有资本经营预算财政拨款本年收入0万元，比上年无变化；本年支出0万元，比上年无变化。



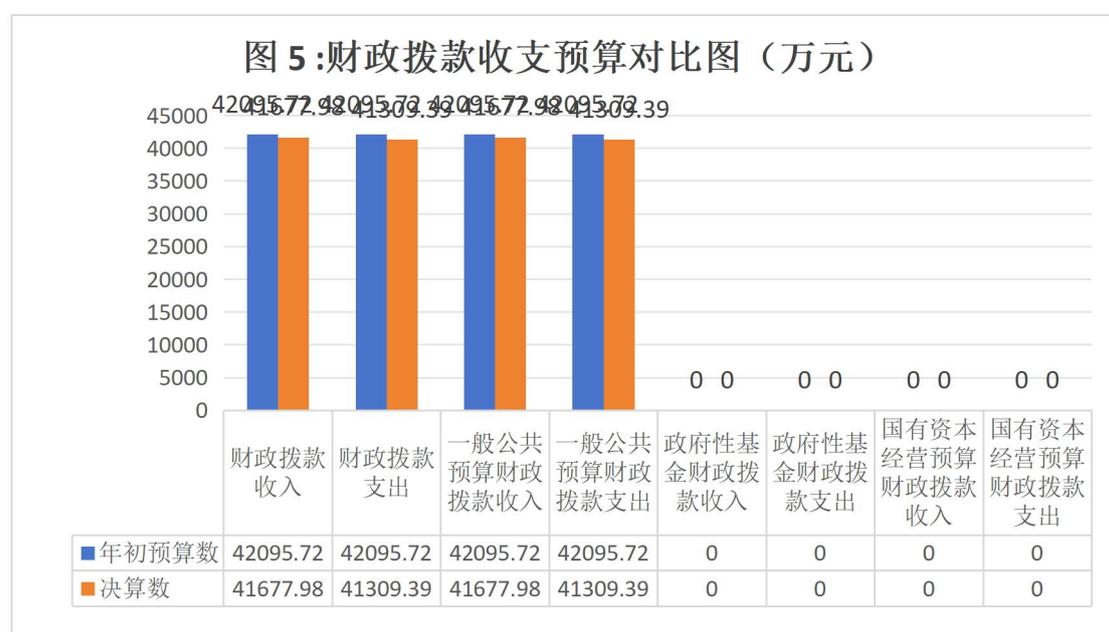
## （二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位 2024 年度财政拨款本年收入 41,677.98 万元，完成年初预算的 99%，比年初预算减少 417.73 万元，决算数小于预算数主要原因是基建项目工程进度未达到预期；本年支出 41,309.39 万元，完成年初预算的 98.1%，比年初预算减少 786.33 万元，决算数小于预算数主要原因是基建项目工程进度未达到预期。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 99%，比年初预算减少 417.73 万元，主要原因是基建项目工程进度未达到预期；支出完成年初预算的 98.1%，比年初预算减少 786.33 万元，主要原因是基建项目工程进度未达到预期。

2.政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算的0%，比年初预算无变化；支出完成年初预算的0%，比年初预算无变化。

3.国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算的0%，比年初预算无变化；支出完成年初预算的0%，比年初预算无变化。



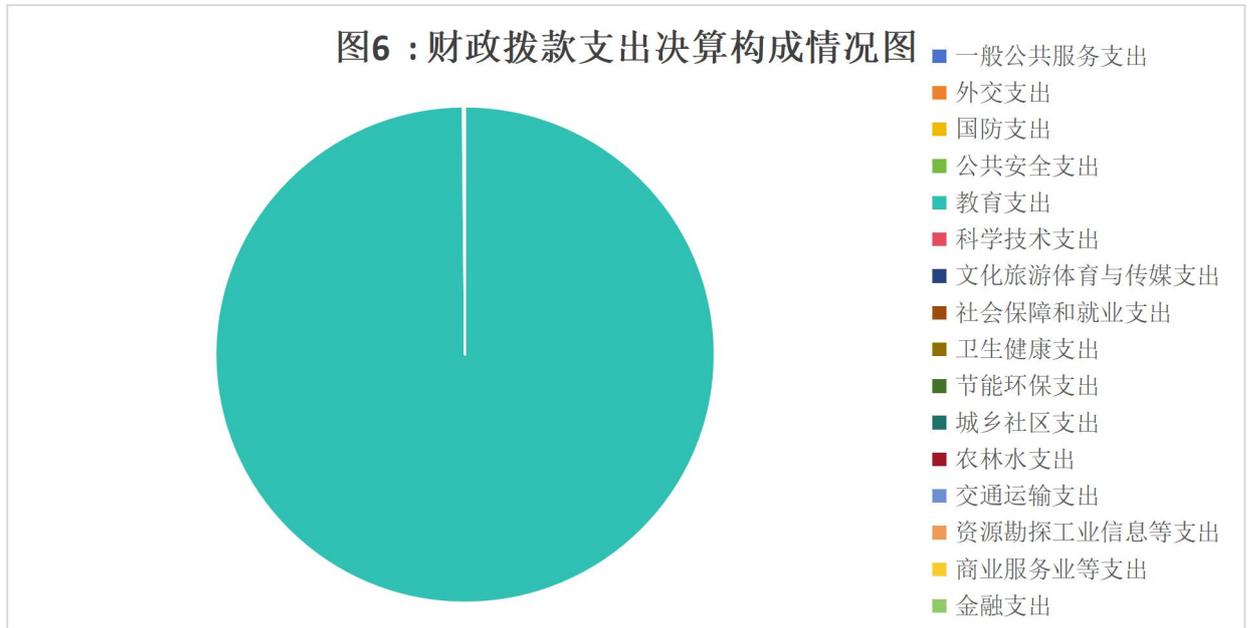
### （三）财政拨款支出决算结构情况

2024 年度财政拨款支出 41,309.39 万元，主要用于以下方面：

#### 一般公共预算财政拨款支出：

一般公共服务（类）支出 0.3 万元，占 0%，主要用于知识产权宏观管理等支出；教育（类）支出 41,248.28 万元，占 99.9%，主要用于高等职业教育等支出；科学技术（类）支出 50.81 万元，占 0.1%，主要用于科技成果转化与扩散、

技术创新服务体系、其他科学技术等支出；卫生健康（类）支出 10 万元，占 0%，主要用于事业单位医疗等支出。



#### （四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出 14,386.76 万元，其中：  
人员经费 14,060.96 万元，主要包括基本工资、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、离休费、退休费。

公用经费 325.8 万元，主要包括取暖费、维修（护）费、专用材料费、劳务费、其他商品和服务支出。

#### 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

##### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，较预算持平，主

要原因是未发生财政拨款“三公”经费支出；较 2023 年度决算持平，主要原因是未发生财政拨款“三公”经费支出。

## （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

**1.因公出国（境）费支出情况。**本单位 2024 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元,支出决算 0 万元。完成预算的 0%。因公出国（境）费支出较预算持平，主要原因是未发生财政拨款因公出国（境）费支出；较上年持平，主要原因是未发生财政拨款因公出国（境）费支出。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。

**2.公务用车购置及运行维护费支出情况。**本单位 2024 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%,较预算持平,主要原因是未发生财政拨款公务用车购置及运行维护费；较上年持平,主要原因是未发生财政拨款公务用车购置及运行维护费。其中：

**公务用车购置费支出 0 万元：**本单位 2024 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算持平，主要原因是未发生财政拨款“公务用车购置”经费支出；较上年持平，主要原因是未发生财政拨款“公务用车购置”经费支出。

**公务用车运行维护费支出 0 万元：**本单位 2024 年度单位公务用车保有量 0 辆，发生运行维护费支出 0 万元。公车

运行维护费支出较预算持平,主要原因是未发生财政拨款“运行维护费”支出;较上年持平,主要原因是未发生财政拨款“运行维护费”支出。

**3.公务接待费支出情况。**本单位 2024 年度公务接待费支出预算为 0 万元,支出决算 0 万元,完成预算的 0%。公务接待费支出较预算持平,主要原因是未发生财政拨款公务接待费支出;较上年度持平,主要原因是未发生财政拨款公务接待费支出。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

## **六、机关运行经费支出说明**

本单位基本性质为事业单位,无机关运行经费。

## **七、政府采购支出说明**

本单位 2024 年度政府采购支出总额 4,104.18 万元,从采购类型来看,政府采购货物支出 1,933.89 万元、政府采购工程支出 791.1 万元、政府采购服务支出 1,379.2 万元。授予中小企业合同金额 3,578.72 万元,占政府采购支出总额的 87.2%,其中授予小微企业合同金额 2,867.43 万元,占政府采购支出总额的 69.9%。

## **八、国有资产占用情况说明**

截至 2024 年 12 月 31 日,共有车辆 4 辆本单位共有车辆 4 辆,比上年增加 0 辆,主要是。其中,副部(省)级及以上领导用车 0 辆,主要负责人用车 0 辆,机要通信用车 0 辆,应急保障用车 1 辆,执法执勤用车 0 辆,特种专业技术

用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 3 辆，其他用车主要是业务用车。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）12 台（套）。

## 九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

### （一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2024 年度本级预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 29661.78 万元（决算金额）。其中，一般公共预算项目 30 个，涉及资金 23697.23 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

组织对“创新行动计划”项目、“国家‘双高计划’”项目等 41 个项目开展了单位重点评价，涉及一般公共预算支出 23697.23 万元。从评价情况来看，我校设定项目绩效目标总体较为清晰准确，能够体现项目的相关成果，绩效指标全面完整、科学合理。部分项目绩效指标考核值相对较低，有待进一步准确预计产出值，合理设置绩效产出。

### （二）单位决算中项目绩效自评结果

本单位在今年单位决算公开中反映“新校区项目”项目、“2024 年学生资助经费”项目、“创新行动计划”项目等 41 个项目绩效自评结果。

（1）“2024 年现代职业教育发展专项资金--新校区项目（省级提前通知）”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，“2024 年现代职业教育发展专项资金--新校区项目（省

级提前通知)"项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1305 万元，执行数为 1305 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是提升学校班办学基本条件，完成新校区围墙的基础建设；二是专款专用，及时支付资金。未发现问题。

(2)"2024 年现代职业教育发展专项资金--公用经费项目（中央提前下达)"项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，"2024 年现代职业教育发展专项资金--公用经费项目（中央提前下达)"项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1543 万元，执行数为 1543 万元，完成预算的 100 %。项目绩效目标完成情况：一是完成保障学校各项工作正常运转年度计划；二是专款专用，及时支付资金。未发现问题。

(3)"2024 年学生资助经费（中央提前下达）--高等教育"项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，"2024 年学生资助经费（中央提前下达）--高等教育"项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1863 万元，执行数为 1863 万元，完成预算的 100 %。项目绩效目标完成情况：一是完成了本年度学生资助工作，保证了受资助学生能够顺利完成学业；二是专款专用，及时支付资金。未发现问题。

(4)"2024 年企业技术服务与研发项目（其他来源收入）"项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，"2024 年企业技术服务与研发项目（其他来源收入）"项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 2500 万元，执行数为 2500 万元，完成预算的 100 %。项目绩效目标完成情况：一是完成了学校本年度横向科研项目的科研任务；二是专款专用，及时支付资金。未发现问题。

(5)"2024 年现代职业教育质量提升计划资金--国家双高计划（中央提前下达）"项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，"2024 年现代职业教育质量提升计划资金--国家双高计划（中央提前下达）"项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 2000 万元，执行数为 1999.57 万元，完成预算的 99.9%。项目绩效目标完成情况：一是完成国家双高计划年度计划；二是专款专用，及时支付资金。未发现问题。

(6)"2024 年现代职业教育质量提升计划资金--创新行动计划（中央提前下达）"项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，"2024 年现代职业教育质量提升计划资金--创新行动计划（中央提前下达）"项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1390 万元，执行数为 1389.96 万元，完成预算的 99.9%。项目绩效目标完成情况：一是完

成创新发展行动计划年度计划；二是专款专用，及时支付资金。未发现问题。

(7)"2024年现代职业教育质量提升计划资金--党建和思政经费（省级提前通知）"项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，"2024年现代职业教育质量提升计划资金--党建和思政经费（省级提前通知）"项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为15万元，执行数为14.99万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况：一是完成建设高水平思政课体系，提高思想政治课水平，加大思想性、理论性资源供给，丰富课程资源；二是专款专用，及时支付资金。未发现问题。

(8)"2024年现代职业教育发展专项资金--高水平人才引进项目（省级提前通知）"项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，"2024年现代职业教育发展专项资金--高水平人才引进项目（省级提前通知）"项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为195万元，执行数为195万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是完成本年度高水平人才引进目标，提高学校师资水平；二是专款专用，及时支付资金。未发现问题。

(9)"2024年现代职业教育质量提升计划资金--标志性办学成果奖励（中央提前下达）"项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，"2024年现代职业教育质量提升计划资金

--标志性办学成果奖励（中央提前下达）"项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为300万元，执行数为299.99万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是进一步提升学校智慧党建、校园安防、学生服务管理等信息化管理水平，保障本科生信息化教学场所数量；二是专款专用，及时支付资金。未发现问题。

(10)"2024年现代职业教育质量提升计划资金——学校高水平建设项目（中央追加下达）"项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，"2024年现代职业教育质量提升计划资金——学校高水平建设项目（中央追加下达）"项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为346万元，执行数为345.94万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况：一是完成本年度学校高水平建设年度计划；二是专款专用，及时支付资金。未发现问题。

其他项目绩效自评情况见附件。

## 2024年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2024年现代职业教育发展专项资金--新校项目级次		本级	实施主管单位	360216-河北科技工程职业技术大学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	1305.000000	到位数	1305.000000	执行数	1305.000000	100				
	其中:财政资金	1305.000000	其中:财政资金	1305.000000	其中:财政资金	1305.000000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)			
	提升学校班办学基本条件,完成新校区围墙的基础建设				已完成			100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	新校区征地面积	新校区征地面积	10.00 ≥	符号	值	单位(文字描述)			
		质量指标	新校区建设项目合格率	新校区建设项目合格率	10.00 ≥		800	亩	947亩	完成	10
		时效指标	新校区建设进度及时率	新校区建设进度及时率	20.00 ≥		90	%	1	完成	10
		成本指标	完成部分资源、土地补偿	完成部分资源、土地补偿	10.00 ≤		90	%	1	完成	20
	效益指标	社会效益指标	本科验收土地指标合格率	本科验收土地指标合格率	30.00 ≥		1305	万元	1305万元	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	师生满意度	10.00 ≥		90	%	1	完成	30
	预算执行率	预算执行率			10				完成	10	
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	贾飞宇			联系电话:	03192273108						
说明:	<p>1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。</p> <p>2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况, 量化的实际完成值, 应填写具体数值和单位; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。</p> <p>4. 当年预算项目未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算项目部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。</p> <p>5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度&lt;95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值达到预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。</p> <p>9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。</p> <p>10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上), 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

## 2024年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2024年现代职业教育发展专项资金--公用 项目级次		本级	实施主管单位	360216 - 河北科技工程职业技术大学		金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)				
	预算数	1543.000000	到位数	1543.000000	执行数	1543.000000		100				
	其中:财政资金	1543.000000	其中:财政资金	1543.000000	其中:财政资金	1543.000000						
	其他	0	其他	0	其他	0						
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	保障学校教学、科研等工作的正常运转。				完成				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	水电暖气物业等日常支出	水电暖气物业等日常支出	10.00	≥	10	月	12个月	完成	10	
		数量指标	学校保安物业保障时长	学校保安物业保障时长	10.00	≥	10	月	12个月	完成	10	
		质量指标	保障学校正常运转率	保障学校正常运转率	10.00	≥	95	%	1	完成	10	
		时效指标	各项物业等工作完成及时率	各项物业等工作完成及时率	10.00	≥	95	%	1	完成	10	
		成本指标	学校水电暖等日常费用	学校水电暖等日常费用	5.00	≤	75	万元	59万元	完成	5	
		成本指标	学校保安物业月均支出	学校保安物业月均支出	5.00	≤	88	万元	69万元	完成	5	
		效益指标	社会效益指标	学校日常运转受益学生数	学校日常运转受益学生数	30.00	≥	20000	人	21834	完成	30
		满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	师生满意度	10.00	≥	85	%	0.95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10		
	自评总分									100		
五、存在问题原因及整改措施												
填报人:	贾飞宇			联系电话:	03192273108							
说明:	<p>1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。</p> <p>2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。</p> <p>4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。</p> <p>5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度&lt;95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。</p> <p>9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。</p> <p>10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。</p>											

## 2024年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2024年学生资助经费（中央提前下达）		项目级次	本级	实施主管单位	360216 - 河北科技工程职业技术大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	1863.000000	到位数	1863.000000		执行数	1863.000000		100		
	其中:财政资金	1863.000000	其中:财政资金	1863.000000		其中:财政资金	1863.000000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)	
	奖励优秀学生，帮助受资助学生完成学业，缓解贫困家庭上学困难，体现国家对各项奖助学金均按时足额发放。										100.00
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	受资助学生数量	接受资助学生数量	10.00 ≥	6800	人		6803人	完成	10
		质量指标	资金发放足额率	学生资助资金足额发放率	10.00 ≥	100	%		1	完成	10
		时效指标	资金发放及时率	收到上级主管部门发放资金	20.00 ≥	90	%		1	完成	20
		成本指标	平均资助金额	符合资助条件学生平均金额	10.00 ≤	4000	元		2739元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	受资助学生完成学业率	受资助学生完成学业的比例	30.00 ≥	100	%		1	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	受资助对象满意率	受资助对象对资助政策满意度	10.00 ≥	90	%		0.95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
	五、存在问题原因及整改措施										
填报人:	贾飞宇			联系电话:	03192273108						
说明:	<p>1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。</p> <p>2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。</p> <p>4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。</p> <p>5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度&lt;95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。</p> <p>9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。</p> <p>10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

## 2024年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2024年企业技术服务与研发项目（其他类项目级次）			本级	实施主管单位	360216 - 河北科技工程职业技术大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	2500.000000	到位数	2500.000000		执行数	2500.000000		100		
	其中:财政资金	0	其中:财政资金	0		其中:财政资金	0		0		
	其他	2500.000000	其他	2500.000000		其他	2500.000000				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	帮助企业完成技术研发，完成企业技术服务及多种形式的攻关研发项目				完成相关目标				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	技术服务项目数	完成企业技术服务及多种	10.00 ≥	160	项		221项	完成	10
		质量指标	成果输出	输出各类成果（论文、专利	10.00 ≥	30	篇件		50篇	完成	10
		时效指标	项目约定时间完成率	项目约定时间完成率	20.00 ≥	90	%		1	完成	20
		成本指标	平均单个项目完成成本	平均单个项目实际完成成	10.00 ≤	16	万元		11.31万元	完成	10
	效益指标	经济效益指标	新增产值	通过技术服务为合作企业	15.00 ≥	3000	万元		3000万元	完成	15
		生态效益指标	环保节能合作项目数	开展环保节能类项目合作	15.00 ≥	5	项		60项	完成	5
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	典型合作企业满意度	10.00 ≥	90	%		0.95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										90
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	贾飞宇			联系电话:	03192273108						
说明:	<p>1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。</p> <p>2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。</p> <p>4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。</p> <p>5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度&lt;95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。</p> <p>9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。</p> <p>10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

## 2024年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2024年现代职业教育质量提升计划资金-项目级次		本级	实施主管单位	360216-河北科技工程职业技术大学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	2000.000000	到位数		2000.000000	执行数		1999.573173	99.98		
	其中:财政资金	2000.000000	其中:财政资金		2000.000000	其中:财政资金		1999.573173			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	建成新能源汽车、智能制造等领域高水平专业群,提升职业本科专业工程实践条				完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	校内建设项目数量	校内建设项目数量	10.00 ≥	25	个	24个	完成	8	
		质量指标	项目验收合格率	项目验收合格率	10.00 ≥	90	%	1	完成	10	
		时效指标	项目按项目任务书规定	项目按项目任务书规定	20.00 ≥	90	%	1	完成	20	
		成本指标	平均校级项目建设成本	平均校级项目建设成本	10.00 ≤	80	万元	83万元	完成	8	
	效益指标	社会效益指标	国家级高水平专业群验收	国家级高水平专业群验收	30.00 ≥	90	%	1	完成	30	
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	师生满意度	10.00 ≥	90	%	1	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分										10
	五、存在问题原因及整改措施										
填报人:	贾飞宇			联系电话:	03192273108						
说明:	<p>1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2. 实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,可量化的实际完成值,应填写具体数值和单位;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3. 当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4. 当年预算项目未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算项目部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5. 原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6. “预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度&lt;95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值达到预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10. 由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上),应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

## 2024年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2024年现代职业教育质量提升计划资金		项目级次	本级	实施主管单位	360216 - 河北科技工程职业技术大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	1390.000000	到位数		1390.000000	执行数		1389.961538	100		
	其中:财政资金	1390.000000	其中:财政资金		1390.000000	其中:财政资金		1389.961538			
	其他		0其他			0其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
建设推广应用职业本科专业教学资源库、一流在线课程,提升学校职业本科智慧建设本科专业资源库5个,完成实训中心项目8个,均达到预期建设目标。预期资源库可											
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	专业实训项目建设数量	专业实训项目建设	10.00 ≥	符号	值	单位(文字描述)			
		数量指标	教学资源库建设数量	教学资源库建设数量	10.00 ≥		7	个	8	完成	10
		数量指标	教学资源库建设数量	教学资源库建设数量	10.00 ≥		5	个	5	完成	10
		质量指标	教学资源库建设及专业	教学资源库建设及专业	10.00 ≥		90	%	1	完成	10
		时效指标	专业资源库建设完成及	专业资源库建设完成及	10.00 ≥		95	%	1	完成	10
		成本指标	专业实训项目建设平均	专业实训项目建设平均	5.00 ≤		110	万元	119.5万元	未完成	4
		成本指标	教学资源库建设平均成	教学资源库建设平均成	5.00 ≤		48	万元	56万元	未完成	3
	效益指标	社会效益指标	课程资源持续应用时间	课程资源持续应用时间	30.00 ≥		3	年	1年	未完成	20
	满意度指标	服务对象满意度	学生满意度	学生满意度	10.00 ≥		90	%	0.95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										10
五、存在问题原因及整改措施	部分项目成本指标超标,但仍在预算范围内完成项目任务										87
填报人:	贾飞宇			联系电话:	03192273108						
说明:	<p>1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2. 实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,可量化的实际完成值,应填写具体数值和单位;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3. 当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4. 当年预算项目未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算项目部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5. 原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6. “预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度&lt;95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值达到预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10. 由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上),应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

## 2024年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2024年现代职业教育质量提升计划资金-项目级次		本级	实施主管单位	360216-河北科技工程职业技术大学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	15.000000	到位数		15.000000	执行数		14.998926	99.99		
	其中:财政资金	15.000000	其中:财政资金		15.000000	其中:财政资金		14.998926			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	建设高水平思政课体系,提高思想政治课水平,加大思想性、理论性资源供给,				项目建设已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	邀请专家进行线上线下	针对名师工作室青年学	5	10.00 ≥	8	次	10次	完成	10
			提升思政教师教师教学	提升思政教师教师教学	力	10.00 ≥	90	%	1	完成	10
			项目按项目任务书规定	项目按项目任务书规定	时	20.00 ≥	90	%	1	完成	20
			邀请专家进行线上线下	邀请专家进行线上线下	推	10.00 ≤	1.8	万元	1万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	受培养教师数量	提升名师工作室思政课	30.00 ≥	30	人	35人	完成	30	
	满意度指标	服务对象满意度	名师工作室成员及青年	参与教师满意度调查	10.00 ≥	90	%	0.95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10					10	
自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	贾飞宇			联系电话:	03192273108						
说明:	<p>1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2. 实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,可量化的实际完成值,应填写具体数值和单位;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3. 当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4. 当年预算项目未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算项目部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5. 原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6. “预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度&lt;95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值达到预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10. 由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上),应依照偏离度适度调减自评得分。</p>										

## 2024年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2024年现代职业教育发展专项资金--高水项目级次		本级	实施主管单位	360216 - 河北科技工程职业技术大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	195.000000	到位数	195.000000	执行数	195.000000	100			
	其中:财政资金	195.000000	其中:财政资金	195.000000	其中:财政资金	195.000000				
	其他	0	其他	0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)		
	引进高水平人才,提高学校师资水平,激发教师创新欲望。				已完成本年度高水平人才引进目标。			100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	引进人才数量	引进高层次人才数量	10.00 ≥	40	人	50人	完成	10
		质量指标	引进高层次人才比率	博士研究生占引进人才比	10.00 ≥	40	%	0.6	完成	10
		时效指标	引进人才相关补助发放及时率	引进人才相关工资发放及时率	20.00 ≥	90	%	1	完成	20
		成本指标	高水平人才平均生活补助	高水平人才平均生活补助	10.00 ≤	5	万元/人	4.8万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	支持学校本科专业建设数	学校本科专业建设数量	30.00 ≥	17	个	25个	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	师生满意度	10.00 ≥	85	%	1	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10
	自评总分									
五、存在问题原因及整改措施										
填报人:	贾飞宇			联系电话:	03192273108					
说明:	<p>1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2. 实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,可量化的实际完成值,应填写具体数值和单位;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3. 当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4. 当年预算项目未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算项目部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5. 原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6. “预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度&lt;95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值达到预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10. 由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上),应按照偏离度适度调减自评得分。</p>									

## 2024年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2024年现代职业教育质量提升计划资金		项目级次	本级	实施主管单位	360216 - 河北科技工程职业技术大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	300.000000	到位数		300.000000	执行数		299.996540	100		
	其中:财政资金	300.000000	其中:财政资金		300.000000	其中:财政资金		299.996540			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
进一步提升学校智慧党建、校园安防、学生服务管理等信息化管理水平,保障本项目建设											
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	新增学校多媒体教室	扩增学校多媒体教室数量	10.00 ≥	18	间		19间	完成	10
		质量指标	升级的智慧管理系统	智慧党建、校园安防、学	10.00 ≥	3	个		4个系统	完成	10
		时效指标	项目建成时间	项目建设预计完成时间	10.00 文字描述			2024年12月底前	完成	完成	10
		成本指标	项目经费投入	项目建设成本	20.00 文字描述			不超预算	完成	完成	10
	效益指标	社会效益指标	受益学生数量	学校应用系统的受益学生	20.00 ≥	10000	人		20819人	完成	15
		可持续影响指标	系统持续影响时间	系统持续应用时间	10.00 ≥	3	年		预期5年,已使用1年	完成	8
	满意度指标	服务对象满意度	学生满意度	学生满意度	10.00 ≥	90	%		0.95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										
五、存在问题原因及整改措施											93
填报人:	贾飞宇			联系电话:	03192273108						
说明:	<p>1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。</p> <p>2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况, 可量化的实际完成值, 应填写具体数值和单位; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。</p> <p>4. 当年预算项目未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算项目部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。</p> <p>5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度&lt;95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值达到预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。</p> <p>9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。</p> <p>10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上), 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

## 2024年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2024年现代职业教育质量提升计划资金—学 项目级次			本级	实施主管单位	360216 - 河北科技工程职业技术大学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	346.000000	到位数		346.000000	执行数		345.939919	99.98			
	其中:财政资金	346.000000	其中:财政资金		346.000000	其中:财政资金		345.939919				
	其他	0	其他		0	其他		0				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)		
	建立将技术服务、视频人才服务、品牌服务、信息化服务相结合的综合性线上平台					完成				100.00		
	保障供暖制冷设备安全正常运行					完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	影响制冷供暖面积	影响制冷供暖面积	10.00 ≥	符号	值	单位(文字描述)				
		质量指标	项目建设质量	项目建设质量	10.00 文字描述			合格	40000平方米	完成	10	
		时效指标	项目建设周期	项目建设周期	20.00 ≤		1	年	合格	完成	10	
		成本指标	项目生均成本	项目生均成本	10.00 ≤		2000	元	1年	完成	20	
	效益指标	社会效益指标	建成项目社会影响	建成项目社会影响	30.00 文字描述			学校在相关专业领域	1661元	完成	10	
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	师生满意度	10.00 ≥		85	%	完成	完成	30	
	预算执行率	预算执行率			10			0.95	完成	完成	10	
	自评总分											100
	五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	贾飞宇			联系电话:	03192273108							
说明:	<p>1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。</p> <p>2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况, 可量化的实际完成值, 应填写具体数值和单位; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。</p> <p>4. 当年预算项目未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算项目部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。</p> <p>5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标自评分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度&lt;95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值达到预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。</p> <p>9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。</p> <p>10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上), 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>											

### （三）单位评价项目绩效评价结果

无

### 十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2024 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开 07 表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08 表）、财政拨款“三公”经费支出决算表（公开 09 表）无相应收支，故空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

## 第四部分名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

**三、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金  
额，以及使用专用结余安排支出的金额。

**六、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**七、结余分配：**指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

**八、年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十二、基本建设支出：**填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

**十三、其他资本性支出：**填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

**十四、“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十五、其他交通费用：**填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

**十六、公务用车购置：**填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**十七、其他交通工具购置：**填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**十八、机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。